

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования «Спортивная школа»
Питкярантского муниципального округа Республики Карелия**

**Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № 2 от «22» апреля 2025 года**

Директор

_____ **Т.Э. Сибирякова**

ОТЧЁТ

о результатах самообследования

за 2024 год по состоянию на 01 апреля 2025 год

I. Содержание аналитического отчёта.

Содержание

Аналитическая справка.....	3
1.Оценка осуществления образовательной деятельности организации:.....	4
1.1. Процессы осуществления образовательной деятельности и подготовки обучающихся.....	5
1.2. Количество обучающихся.....	6
1.3. Выполнение программных требований.....	7
1.4. Достижение обучающихся.....	8
1.5. Кадровое обеспечение	9
1.6. Система воспитательной работы,.....	10
1.7. Востребованность выпускников т организации.....	11
1.8. Учебно – методичекое обеспечение	12
2. Качество процессов осуществления образовательной деятельности организации и подготовки обучающихся	
2.1. Структура управления организацие.....	13
2.2. Материально-техническое обеспечение	14
2.3. План мероприятий по капитальному ремонту.....	15
3. Финансово- экономическая деятельность организации.....	16
Приложение 1 Анализ показателей деятельност.....	17

I. Аналитическая справка

Самообследование Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Питкярантская районная спортивная школа» проводилось в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации».

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа» Питкярантского муниципального округа Республики Карелия, в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано с целью развития детско-юношеского спорта в Питкярантском муниципальном округе, на основании Постановления Главы местного самоуправления Питкярантского района от 20 февраля 1995 года № 114.

На основании Постановления администрации Питкярантского муниципального округа от 25.12.2023 г. № 20 были внесены изменения в наименование Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Питкярантская районная спортивная школа».

Отчет составлен по материалам самообследования деятельности Учреждения за 2024 год.

Наименование организации	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа» Питкярантского муниципального округа Республики Карелия
Краткое наименование	МБОУ ДО «Спортивная школа»
Директор	Т.Э. Сибирякова
Адрес	Республика Карелия, г. Питкяранта, ул. Пионерская д.8а, 186810
Телефон	881433 (4-37-13)
Адрес электронной почты	sportschoolpit@yandex.ru
Адрес официального сайта	sportschoolpit.nubex.ru
Учредитель	Администрация Питкярантского муниципального округа
Дата создания	1967 год
Лицензия	№ 2816 от 01.04.2016 года
Свидетельство о государственной аккредитации	нет
Режим работы	Учреждение: с 9.00-20.00 Администрация Учреждения: с 9.00-17.45 Выходные: суббота, воскресенье

Целью деятельности учреждения является реализация дополнительной образовательной общеразвивающей программы физкультурно-спортивной направленности и образовательной программой спортивной подготовки по видам спорта.

Основные направления:

- формирование здорового образа жизни;
- развитие физических, интеллектуальных и нравственных способностей;
- создание условий для проведения регулярных круглогодичных занятий;
- привитие обучающимся интереса к избранному виду спорту;
- способствование самоусовершенствованию обучающихся на всех этапах подготовки.

Взаимодействие с организациями-партнерами, органами исполнительной власти

№ п/п	Учреждения	Содержание взаимодействия	Ответственные
1	Министерство образования и спорта Республики Карелия	- Участие в лицензировании учреждения; - Вопросы подготовки и обеспечения спортсменов высокой квалификации	Администрация
2	ГОУ РК «Институт повышения квалификации работников образования»	Повышение квалификации педагогических кадров через курсовую подготовку, семинары, конференции	Администрация
3	Фонд социального страхования	Финансирование спортивно-оздоровительных лагерей	Администрация
4	ПАО «Ростелеком»	Оказание услуг связи и подключение интернета	Администрация
5	Средства массовой информации	Освещение событий и результатов деятельности	Администрация
6	Пожарная инспекция	Контроль за пожарной безопасностью	Администрация
7	Роспотребнадзор	Контроль за соблюдение норм и правил	Администрация
8	МКУ «Централизованная бухгалтерия» Администрации Питкярантского муниципального округа Республики Карелия	Финансовая деятельность спортивной школы	Администрация
9	Общеобразовательные школы	- Оказание помощи ОУ в проведении уроков по баскетболу, лыжным гонкам, легкой атлетике, тренировочных занятий. Взаимодействие в проведении мероприятий. - Определение лучших школ района по их участию в муниципальных соревнованиях	Зам. директора Педагог-организатор Тренеры-преподаватели
10	Детские дошкольные учреждения	Оказание помощи в проведении спортивных мероприятий	Тренеры-преподаватели

1. Оценка образовательной деятельности

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- Федеральный Закон РФ «Об образовании» в РФ №273-ФЗ от 29.12.2012г.;
- Федеральный закон от 30.04.2021 № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2022 № 70226);
- Устав, утвержденный постановлением администрации Питкярантского муниципального округа от 25.12.2023г. № 20;
- Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 03.08.2022 № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки» (далее – Приказ № 634);
- Приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей";

Нормативная правовая база организации является основой для осуществления качественной образовательной деятельности и подготовки обучающихся, обеспечивает существенную часть их условий и строится на принципах:

- открытость,
- доступность,
- своевременность,
- продуктивность.

При оказании услуг в сфере дополнительного образования разработаны и утверждены следующие локальные акты: Устав; правила внутреннего трудового распорядка; коллективный договор; положение о педагогическом Совете; положение об обработке и защите персональных данных работников; положение о системе нормирования труда; положение о комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам; положение о внутришкольном контроле; правила поведения обучающихся; положение о зачислении в образовательное учреждение; трудовые договоры; учебный план и учебный график; протоколы заседаний педагогических советов; рабочие дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы по избранному виду спорта; дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта.

Все локальные акты, порядок комплектования учебных групп, режим учебно-тренировочной работы, правила приема обучающихся регламентированы Уставом Учреждения и размещены на сайте учреждения sportschoolpit.nubex.ru

Выводы нормативной правовой базы:

1. Организация своевременно корректирует нормативную правовую базу в соответствии с изменениями законодательства.
2. Большинство имеющихся локальных актов являются качественными и обеспечивают эффективность деятельности организации.
3. Участники отношений в равной степени понимают и принимают ответственность за содержание и исполнение нормативных актов.

1.1. Процессы осуществления образовательной деятельности и подготовки обучающихся:

Учреждение работает в режиме пятидневной рабочей недели, время работы с 09.00 до 20.00, организует работу с обучающимися в течение всего календарного года. Учебный год начинается с 01 сентября. Культивируемые виды спорта в учреждении: легкая атлетика, лыжные гонки, баскетбол. Участниками образовательного процесса являются дети от 8 до 18 лет, с обязательным медицинским допуском. Обучение проводится на русском языке.

Организация образовательного процесса в учреждении строится на основе учебного плана, разрабатываемого учреждением, самостоятельно и регламентируется расписанием учебно-тренировочных занятий, составленным в соответствии с благоприятным режимом труда и отдыха обучающихся, возрастными особенностями детей, требованиями СанПиНа, а также с учетом кадрового обеспечения, возможностей спортивных сооружений – их загруженности и пропускной способности.

Выполнение программы фиксируется в журналах учёта работы учебных групп, в электронной системе «БАРС». Подать заявку на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим или образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта можно как на бумажном носителе, так и через электронную систему дополнительного образования «Навигатор» <https://dop10.ru/> (в т.ч. и через портал Госуслуги).

В учреждении реализуются:

- Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по виду спорта «Легкая атлетика»;
- Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по виду спорта «Лыжные гонки»;
- Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по виду спорта «Баскетбол»;
- Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы физкультурно-спортивной направленности по видам спорта: легкая атлетика, лыжные гонки, баскетбол.

(https://sportschoolpit.nubex.ru/sveden/education/program_5232.html)

Учебный план рассчитан на 36 недель в спортивно-оздоровительных группах, 52 недели в группах начальной подготовки и учебно-тренировочных группах. Учебно-тренировочные занятия в отделениях проводятся в соответствии с годовым учебным планом и календарным учебным графиком. Учреждение осуществляет образовательную деятельность в соответствии с этапами многолетней спортивной подготовки:

- Спортивно-оздоровительный этап (на данном этапе приоритетными являются воспитательная и оздоровительная работа, развитие у обучающихся потребности в регулярных занятиях физической культурой и спортом, формирование здорового образа жизни; расширение двигательных возможностей и компенсация дефицита двигательной активности, повышение уровня физической подготовки. Группы формируются из вновь зачисленных детей, не имеющих по каким-либо причинам возможности продолжать занятия на других этапах подготовки, но желающих заниматься избранным видом спорта. Нормативный срок освоения не ограничен).
- На этапе начальной подготовки осуществляется физкультурно-оздоровительная и воспитательная работа, направленная на разностороннюю физическую подготовку и овладение основами техники избранного вида спорта, выбор спортивной специализации и выполнение контрольных нормативов для зачисления на тренировочный этап спортивной подготовки. Нормативный срок исполнения составляет 3 года.
- Тренировочный этап (на данном этапе приоритетными являются освоение и совершенствование техники в избранном виде спорта, специализация и углубленная тренировка в избранном виде спорта). Группы формируются из здоровых и практически здоровых обучающихся, проявивших способности к избранному виду спорта, прошедших

подготовку на этапе начальной и выполнивших приемные нормативы по общефизической и специальной подготовке. Нормативный срок освоения составляет 5 лет.

Основными формами образовательного процесса являются: групповые-тренировочные и теоретические занятия, работа по индивидуальным планам, медико-восстановительные мероприятия, тестирование и медицинский контроль, участие обучающихся в соревнованиях согласно календарных планов спортивно-массовых мероприятий, матчевых встречах, учебно-тренировочных сборах, инструкторская и судейская практика обучающихся. Продолжительность одного занятия в группах спортивно-оздоровительной направленности и начальной подготовки не превышает двух академических часов; в учебно-тренировочных группах – четыре академических часов.

Объем учебно-тренировочной нагрузки (часов в неделю)
на этапах спортивной подготовки составляет

Спортивно-оздоровительный этап	Этап начальной подготовки			Учебно-тренировочный этап				
	1 год	2 год	3 год	1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год
6 часов	4,5-6 часов	6 часов	8 часов	10 часов	12 часов	16 часов	16 часов	16 часов

1.2. Количество обучающихся учреждения в 2024 году

В МБОУ ДО «Спортивная школа» занимается 228 обучающихся. Специалиста по адаптивной физкультуре в штате спортивной школы нет.

Медицинский контроль в МБОУ ДО «Спортивная школа» осуществляется с помощью медицинских работников общеобразовательных школ, на базе которых работают тренеры-преподаватели и медицинский работник ГБУЗ «Питкярантская ЦРБ», работающий по соглашению в образовательном учреждении.

Структура комплектования МБОУ ДО «Спортивная школа»

Вид спорта	Спортивно-оздоровительные группы	Группы начальной подготовки	Учебно-тренировочные группы
Лыжные гонки	-	-	1 г.о. -1/9 3 г.о. – 3/38
Легкая атлетика	2/30	2 г.о. 2/44	2 г.о. 2/29
Спортивные игры (баскетбол)	2/40	2 г.о. 1/25	3 г.о. 1/13
ИТОГО:	4/70	3/69	7/89
ВСЕГО: 14 групп/228 человека			

1.3. Выполнение программных требований.

Педагогическим коллективом Учреждения должное внимание в отчетном периоде уделялось ведению качественного образовательного процесса, повышению уровня физической и специальной

подготовки обучающихся, выполнению программных требований и разрядных нормативов по культивируемым видам спорта.

Основным показателем для оценки уровня освоения обучающимися рабочих дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта является выполнение контрольных нормативов (тестов) по ОФП и СФП. По итогам выполнения тестов определяется степень приобретения обучающимися практических умений, двигательных навыков и теоретических знаний. Контрольное тестирование проводится 2 раза в год: в сентябре – октябре – вступительные, в мае-июне – контрольно-переводные на следующий этап подготовки. Результаты сдачи контрольно-переводных нормативов рассматриваются на заседаниях педагогических советов.

Применявшиеся в процессе самообследования требования контрольно-переводных нормативов охватывают содержательную часть программного материала всех видов спорта, культивируемых в школе, и соответствуют требованиям дополнительного образования спортивной направленности. Цель контрольного тестирования измерение и оценка различных показателей по общей и специальной физической подготовке обучающихся для оценки эффективности спортивной тренировки и перевода обучающихся на следующий этап обучения.

Цели и задачи:

Оценка таких физических качеств как быстрота, сила, выносливость, ловкость, координация движений.

Тренеры-преподаватели проводят анализ состояния физической подготовленности, выявляя слабые стороны в развитии физических качеств обучающихся, определяют систему мер по их улучшению. В конце учебного года был проведен итоговый контроль обучающихся по освоению программного материала в форме сдачи контрольно-переводных нормативов. Такой постоянный контроль всесторонней подготовки обучающихся позволяет создавать модели тренировочных занятий для избирательного совершенствования общей и специальной физической подготовки. На основании предоставленной информации делается анализ по школе в целом. В процессе реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по избранным видам спорта обучающимися школы были освоены основные теоретические знания, практические умения и навыки. Результаты выполнения контрольных нормативов показали, что обучающиеся успешно осваивают программные требования. Но хотелось более серьезного подхода к подбору средств и методов обучения, высокого организационно-методического уровня проведения занятий, что позволяет положительнее влиять на подготовку спортсменов-разрядников.

ВЫВОДЫ:

1. Контрольно-переводные нормативы составлены в объеме, предусмотренные образовательной программой и в соответствии с требованиями к подготовке определенного вида спорта.

2. Контроль освоения обучающимися программного материала в целом положителен. Уровень личных и командных достижений воспитанников по отделениям по результатам участия в соревнованиях.

1.4. Достижения обучающихся

За период 2024 год спортивной школой было проведено 47 физкультурных и спортивных мероприятий с общим охватом 367 человек.

Призерами внутришкольных мероприятий являются – 69 обучающихся, муниципальных и межмуниципальных – 84, республиканских 4.

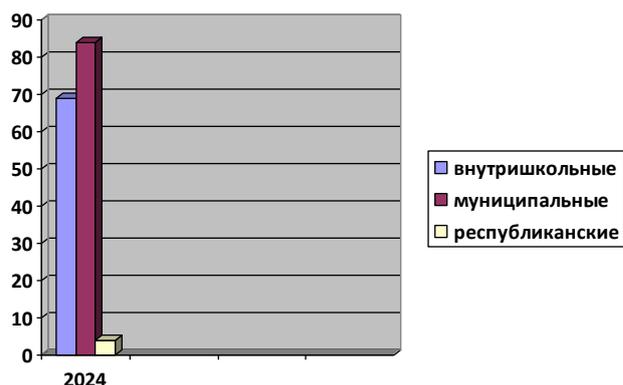


Диаграмма 1 . Количество призеров в 2024 году

Ежегодно обучающиеся МБОУ ДО «Спортивная школа» принимают участие в внутришкольных - 82, муниципальных и межмуниципальных - 202, республиканских спортивных мероприятиях - 24. (Приложение к отчету)

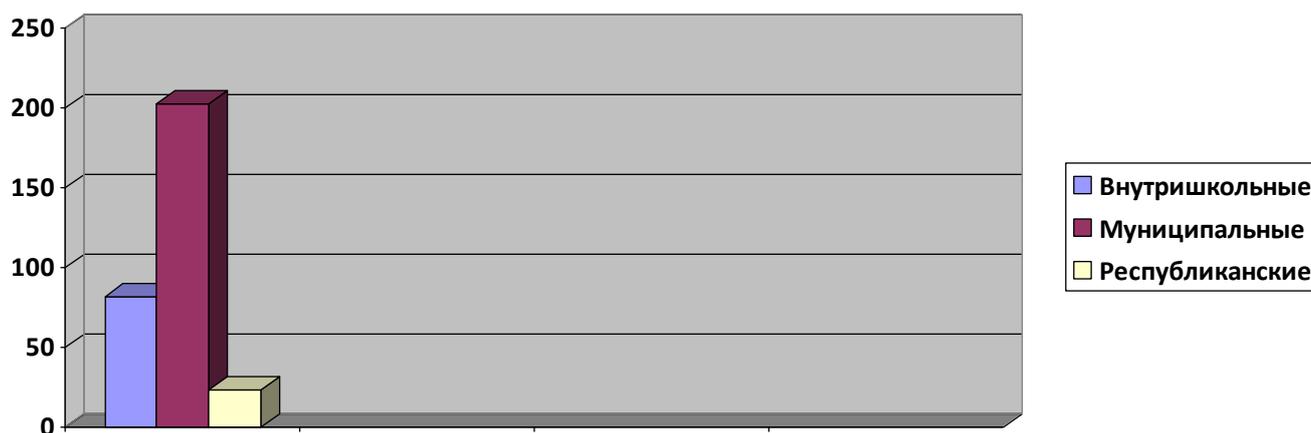


Диаграмма 2. Количество участников в 2024 году

За истекший период было присвоено **59** массовых разрядов и подтверждено **22** и **I** спортивный разряд выполнил 1 обучающийся по лыжным гонкам.

В течение года в СМИ освещались результаты выступлений обучающихся на соревнованиях различного уровня. Результаты соревнований обучающихся размещались на сайте школы <https://sportschoolpit.nubex.ru/>., а также в социальной сети ВК в группе «Спортивная школа».

В каникулярное время проводился профильный лагерь спортивно-оздоровительной направленности. В 2024 году отдохнуло в весенний период – 20 человек и летний период - 50 человек.

1.5. Кадровое обеспечение

Коллектив МБОУ ДО «Спортивная школа» – инициативные, квалифицированные, творческие специалисты, осуществляющие совместными усилиями педагогический поиск по актуальным проблемам развития личности в образовательном пространстве физкультурно-спортивной направленности. Педагогический коллектив на протяжении ряда лет остается стабильным.

В школе работают 11 тренеров - преподавателей (из них 6 внешних совместителей).

Тренера-преподаватели проходят в соответствии с графиком курсы повышения квалификации, где совершенствуют свое мастерство и опыт, повышают квалификационную категорию.

Высшую квалификационную категорию по должности «тренер-преподаватель» имеют 6 человек.

По основной должности высшее образование имеют 10 человек, среднее – профессиональное – 1 человека.

Имеют нагрудный знак «Отличник народного просвещения» - 2 человека: Шаманин А.В., Иванова Н.А.; Знак «Отличник ФК и С» - 1 человек: Сибирякова Т.Э.

Почетный знак главы РК имеет директор спортивной школы Сибиряковой Т.Э.

Возраст тренеров-преподавателей: от 35 до 54 лет – 3 человека, старше 55 лет – 8 человек.

Руководители и тренеры-преподаватели являются участниками проводимых в городе и округе заседаний методических объединений учителей физической культуры Питкярантского округа. Все спортивные мероприятия готовятся и проводятся силами спортивной школы, учителями общеобразовательных учреждений, волонтерами.

На протяжении нескольких лет педагогический состав стабилен.

Вывод: образовательное учреждение не укомплектовано педагогическими кадрами. Имеется вакансия заместителя директора по учебно-воспитательной работе, тренер-преподаватель – 2 единицы. Повышение квалификации педагогических работников осуществляется на основе перспективного планирования курсовой подготовки и в соответствии с региональной системой повышения квалификации.

1.6. Система воспитательной работы

Во всех сферах социальной жизни происходят серьезные изменения. Эти изменения требуют новых подходов к определению содержанию воспитательной деятельности учреждения, в которой должны быть созданы условия для индивидуального самовыражения каждого ребенка и развития личности, сохранения неповторимости его потенциальных способностей, защиты интересов детства. Для того, чтобы учреждение могло обеспечить оптимальное решение каждого ребенка, исходя из неповторимости его индивидуальности, должна существовать воспитательная работа. Воспитательная работа – это способ организации жизнедеятельности и воспитание членов школьного сообщества, представляющий собой целостную и упорядоченную совокупность взаимодействующих компонентов между собой с целью создания благоприятных условий для развития воспитанника. Построение воспитательной работы является не только желанием педагогического коллектива, но и объективной необходимостью. И должна содержать такие эффективные формы и методы, которые позволяют создать условия для развития личности ребенка на каждом возрастном этапе обучения. Воспитательная работа в учреждении направлена на формирование личности юного спортсмена.

Цель воспитательной работы: развитие личности, стремящейся к самосовершенствованию, самоактуализации, самоутверждению, самовыражению, ответственной за поведение в обществе и природе.

Задачи:

- воспитание высоких моральных качеств: патриотизма, преданности своей стране, высокой сознательности, чувства ответственности за свои поступки, порученное дело:

- воспитание уважения, любви к труду и творчеству, настойчивости к достижению поставленной цели, добросовестности, организованности, умения преодолевать трудности, что особенно важно в деятельности спортсменов.

Воспитательные средства:

- личный пример и педагогическое мастерство тренера;
- высокая организация учебно-тренировочного процесса;
- атмосфера трудолюбия и взаимопомощи;
- дружный коллектив;
- наставничество опытных спортсменов.

Применяемые формы используемые в воспитательной работе:

- регулярное подведение итогов в спортивной деятельности обучающихся;
- обсуждение итогов соревнований с поощрением лучших;
- встречи со знаменитыми спортсменами;
- подготовка инвентаря к тренировочным занятиям;
- подготовка и уборка мест тренировочных занятий;
- субботники;
- взаимосвязи с общеобразовательной школой и школьными организациями.

Критериями эффективности процесса воспитания являются: ценностное отношение к человеку, творчеству, нравственности. В нашей школе воспитательная работа строится по следующим направлениям:

- физкультурно-спортивное (формирование у обучающихся современного уровня знаний о ФК и спорте, потребности в здоровом образе жизни, сохранение и укрепление здоровья)
- гражданско-патриотическое воспитание осуществляется через участие обучающихся и команд в различных соревнованиях, посвященных Дню России, Дню Победы, Дню защитника Отечества и другим памятным датам и событиям из истории России.

Задачи воспитательной работы:

- ориентировать обучающихся на общечеловеческие ценности, формировать характер, определять высоконравственные потребности и поступки;
- организация коллективной, творческой и социально значимой деятельности;
- воспитание самостоятельности и ответственности обучающихся.

Воспитательную работу в школе проводит весь педагогический коллектив. Система воспитательной работы школы складывается на основе взаимодействия школы, обучающихся, родителей и тренеров-преподавателей.

На протяжении всей деятельности в учреждении создаются условия для поддержки и активации личностного роста и самоопределения детей, которые направлены на саморазвитие, самореализацию воспитанников.

Самоутвердиться и самореализоваться дети могут, принимая участие в различных соревнованиях. Соревнования являются одним из основных видов деятельности учреждения дополнительного образования.

Соревнования проводятся согласно плану мероприятий, который составляется на начало учебного года с учетом календаря мероприятий учреждений дополнительного образования детей.

Кроме плана школьных соревнований проводятся внутригрупповые соревнования.

1.7. Востребованность выпускников организации

Администрация и педагогический состав МБОУ ДО «Спор школа» ориентируют своих воспитанников на тренерскую работу. В Организации действует система наставничества. Целью наставничества является оказание помощи молодым педагогам в их профессиональном становлении. Выпускники МБОУ ДО «Спор школа» поступают в учреждения физкультурно-спортивной направленности: Карельский государственный педагогический университет (КГПУ); "Петрозаводский педагогический колледж"; Национальный государственный

университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф.Лесгафта. Выпускники спортивной школы, поступившие в другие учреждения также продолжают заниматься спортом.

В настоящее время в КГПУ, "Петрозаводский педагогический колледж" проходят обучение 4 человека, обучающиеся на отделении легкая атлетика, лыжные гонки, баскетбол.

Востребованность организации

- у участников образовательных отношений:

Контингент обучающихся учреждений стабилен. Движение обучающихся происходит по объективным причинам (вследствие перемены обучающихся места жительства) и не вносит дестабилизации в процесс развития учреждения. Режим и условия обучения в учреждении организованы в соответствии с требованиями СанПиН.

- у участников отношений в сфере образования:

проводятся спортивно-массовые мероприятия общеобразовательных школ (муниципального, республиканского уровня) при непосредственном участии спортивной школы, тренеры – преподаватели привлекаются в состав судей.

- Участие спортсменов – обучающихся в соревнованиях на региональном, федеральном уровнях.

1.8. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

Программы	Количество	Количество обучающихся
Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа физкультурно-спортивной направленности	1	70
Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по виду спорта:	3	158
Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по виду спорта «Лыжные гонки»	1	47
Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по виду спорта «Легкая атлетика»	1	104
Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по виду спорта «Баскетбол»	1	77

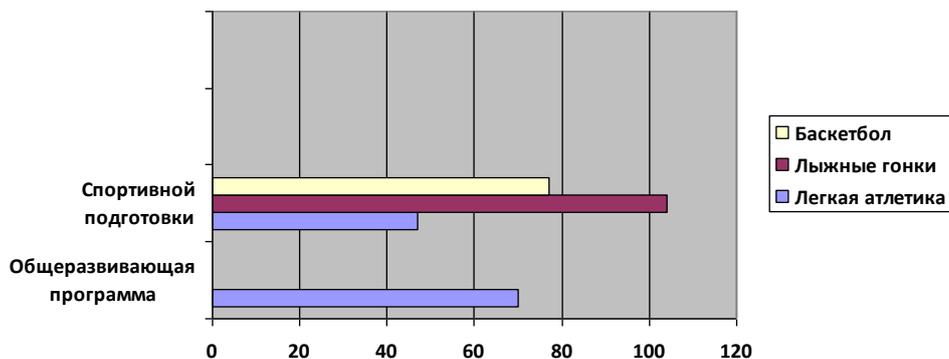


Диаграмма 3. Количество обучающихся, занятых в дополнительных образовательных программах.

1. Информационно-телекоммуникационное, библиотечно-информационное обеспечение

Компьютерное обеспечение

Кабинет	Количество компьютеров	Используются в учебном процессе	Наличие сертификатов на компьютеры (лицензионное ПО)	Количество компьютеров, имеющих выход в Интернет	Количество компьютеров, находящихся в локальной сети ОУ	Площадь кабинета
Администрация	4	4	да	3	-	24,4 кв.м
Всего	4	4	да	3	-	24,4 кв.м

Медиаотека

Наименование ЦОР	Где применяется
Мегафон	Учебные и внеклассные занятия
Микрофон	Учебные и внеклассные занятия
Музыкальный центр	Административная работа в школе
Электронная библиотека: Материалы по управлению учебно-воспитательным процессом	Административная работа в школе

Информационно-образовательная среда МБОУ ДО «Спор школа» обеспечивает возможность осуществлять в электронной (цифровой) форме следующие виды деятельности:

- планирование образовательного процесса;
- размещение и сохранение материалов образовательного процесса,
- фиксацию хода образовательного процесса и результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования;
- контролируемый доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет (ограничение доступа к информации, несовместимой с задачами духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся);
- проведения мониторинга здоровья обучающихся и сохранение результатов мониторинга в ИС;

- сделать прозрачным образовательный процесс для родителей и общества;
- взаимодействие образовательного учреждения с органами, осуществляющими управление в сфере образования и с другими образовательными учреждениями, организациями.

2. Качество процессов осуществления образовательной деятельности организации и подготовки обучающихся

2.1. Структура управления организацией:

2.1.1. Единоличным исполнительным органом МБОУ ДО «Спор школа» является директор, к компетенции которого относится осуществление текущего руководства деятельностью, в том числе:

- организация осуществления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности МБОУ ДО «Спор школа»;
- разработка локальных нормативных актов,
- принятие индивидуальных распорядительных актов;
- организация и контроль работы административно-управленческого аппарата;
- установление штатного расписания; прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления МБОУ ДО «Спор школа», определенную настоящим Уставом.

Директор принимает решения самостоятельно.

2.1.2. Органами коллегиального управления МБОУ ДО «Спор школа» являются:

- общее собрание работников,
- педагогический совет.

2.1.3. Общее собрание работников является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

В общем собрании работников участвуют все работники, работающие в Учреждении по основному месту работы. Общее собрание работников (далее - Собрание) действует бессрочно. Собрание созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год.

Ведение Общего собрания осуществляет директор, протокол Общего собрания ведет секретарь, избираемый Общим собранием сроком на один год. Заседание собрания правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей работников МБОУ ДО «Спор школа».

К компетенции Собрания относятся:

- принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка МБОУ ДО «Спор школа»,
- принятие локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками МБОУ ДО «Спор школа»,
- принятие следующих локальных актов: положение о педагогическом совете, положение о мерах поощрения работников и обучающихся МБОУ ДО «Спор школа», об оплате работников и др.
- избирание представителей работников в органы и комиссии МБОУ ДО «Спор школа»,
- рассмотрение иных вопросов деятельности МБОУ ДО «Спор школа», принятых общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенных на его рассмотрение директором.

Решения собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

2.1.4. Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

Работой Педагогического совета руководит председатель. Председателем Педагогического совета является директор. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения. Педагогический совет действует бессрочно. Собирается не реже двух раз в год.

Педагогический совет избирает:

- секретаря, который выполняет функции по фиксации решений педагогического совета.

Заседание педагогического совета правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Педагогического совета.

К компетенции педагогического совета относятся:

- утверждение образовательных программ МБОУ ДО «Спор школа»,
- принятие решения о переводе или отчислении обучающегося в соответствии с законодательством,
- принятие решений о переводе обучающихся,
- осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации образовательного процесса,
- поддержка общественных инициатив по совершенствованию обучения и воспитания обучающихся.

Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Система педагогического контроля в выполнении дополнительной образовательной программы спортивной направленности:

Важным звеном управления подготовкой юных спортсменов является система педагогического контроля, благодаря которой можно оценить эффективность избранной направленности тренировочного процесса, того или иного принятого решения. С помощью педагогического контроля определяются сильные и слабые стороны в подготовке юных спортсменов. Он используется для оценки эффективности средств и методов тренировки в соответствии с установленными контрольными нормативами для выявления динамики развития спортивной формы и прогнозирования спортивных достижений.

Важнейшей функцией управления наряду с планированием является контроль, определяющий эффективность учебно-тренировочной работы. В процессе учебно-тренировочной работы систематически ведётся учёт подготовленности путём:

- Текущей оценки усвоения изучаемого материала
- Оценки результатов выступления в соревнованиях
- Выполнение контрольных упражнений по ОФП

2.2. Материально-техническое обеспечение, в том числе условия для охраны и укрепления здоровья.

Организация, реализующая дополнительные образовательные программы спортивной подготовки должна обеспечить соблюдение требований материально-техническим условиям реализации этапов спортивной подготовки, установленным ФССП.

На сегодняшний день МБОУ ДО «Спортивная школа» не соответствует данным требованиям по видам спорта: лыжные гонки, легкая атлетика. Школа не обеспечена достаточным количеством спортивного инвентаря, спортивной экипировкой для прохождения спортивной подготовки.

МБОУ ДО «Спортивная школа» соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения.

В школе своевременно проводится анализ состояния безопасности учреждения и принимаются необходимые инструктивно-распорядительные документы, разработаны основополагающие локальные нормативные акты, инструкции по вопросам безопасности, охране труда и технике безопасности. Имеются в наличии и вывешены планы-схемы эвакуации и действий в чрезвычайной ситуации.

В МБОУ ДО «Спортивная школа» принимаются своевременно меры по охране здоровья обучающихся и работников. К началу учебного года педагогические работники проходят медицинский осмотр, гигиеническую аттестацию (1 раз в два года).

В спортивной школе в соответствии с действующим законодательством о труде, нормативными документами, локальными актами по охране труда и Уставом учреждения созданы необходимые условия проведения образовательного процесса.

Для проведения учебных занятий учреждение имеет следующие учебные помещения и спортивные сооружения, используемые в образовательном процессе:

- | | |
|------------------------------------|--|
| 1.Тренерские помещения – 4; | 6.Футбольную площадку -1; |
| 2.Садовые домики (раздевалки) – 9; | 7.Беговую дорожку – 1; |
| 3 Спортивный зал – 1; | 8.Прыжковую яму – 1; |
| 4.Баскетбольную площадку – 1; | 9.Спортивный объект «футбольное поле»; |
| 5.Волейбольную площадку – 1; | 10. Лыжные трассы – 3 и 5 км. |

Учебно-тренировочные занятия проводятся по адресам, прошедшим лицензионную экспертизу на право осуществления образовательной деятельности, имеющие санитарно-эпидемиологическое заключение пожарного контроля. В безвозмездное временное пользование предоставляются:

1. Спортивные залы (малый) и (большой)– МОУ СОШ № 1 г. Питкяранта;
2. Спортивный зал МОУ СОШ №2 г. Питкяранта;
3. Спортивный зал МОУ СОШ п. Салми;
4. Спортивный зал МОУ СОШ п. Ляскеля;
5. Спортивный зал МОУ СОШ п. Харлу;
6. Спортивные зал, тренажерный зал, бассейн МАУ ПМО «ФОК»

Вся база используется в полном объеме для обучающихся МБОУ ДО «Спортивная школа». Материально техническая база находится в удовлетворительном состоянии, помещения здания и само здание в работоспособном состоянии, но некоторые конструктивные элементы требует капитального ремонта (**согласно техническому заключению** строительно-технической экспертизы по обследованию состояния конструктивных элементов нежилого здания спортивной школы, расположенного по адресу: г.Питкяранта,ул. Пионерская, 8а. Договор от 12.05.2022 года № 26)

2.3. План мероприятий по капитальному ремонту:

Кровля – требуется полная замена покрытия, а также монтаж организованной водосточной системы кровли;

Цоколь – необходимо восстановление отделочного слоя;

Отмостка – требуется устройство отмостки с водоотводящими каналами по всему периметру здания;

Внутренние и наружные деревянные дверные проемы, деревянные оконные блоки – требуют замены;

Крыльцо служебных и запасных выходов – требуют значительных капитальных ремонтов деревянных конструкций или полной замены, а также монтажа защитных козырьков крылец;

Входная группа – необходимо усиление основания террасы, выправка опорных столбов козырька и их усиление;

Стены – требуется местное восстановление поврежденных участков, а также устройства слоя утепления стен с последующей чистовой отделкой.

Рекомендуется провести мероприятия по прокладке систем централизованного водоснабжения и водоотведения в здание спортивной школы.

Имеются невыполненные предписания надзорных органов и прокуратуры: отсутствует ограждение вокруг здания, ограждение на крыше здания; требуется установка пожарной сигнализации на чердаке и щитовой.

3. Финансово-экономическая деятельность

Расходы по проведению соревнований, по проезду, питанию и проживанию участников соревнований осуществляется за счет средств местного бюджета и привлеченных средств. В 2024 году было запланировано 150,00 рублей, использовано на участие в соревнованиях и тренировочных сборах по местному бюджету – 102,2 рублей и 30,4 рублей внебюджетных средств.

В 2024 году заключено 14 договоров, в т.ч. на коммунальные услуги, на обслуживание охранной и пожарной сигнализации, санобработку, обслуживание дымоходов, распиловку дров и другие.

В организации приобретались: средства индивидуальной защиты, средства на хозяйственные нужды, канцелярские товары. Финансирование из местного бюджета.

Материальная база не пополнялась.

Анализ показателей деятельности организации

Приложения к отчету 1

1. Анализ показателей деятельности организации (форма Министерства образования и науки Российской Федерации, Приказ от 10 декабря 2013 г. N 1324). Приложение 1

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	228 человек
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3-7 лет)	0 человек
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7-11 лет)	26 человека
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11-15 лет)	159 человек
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15-17 лет)	43 человек

1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	0 человек
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2 и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	12 человек/ 5 %
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0 %
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	11 человек / 4,4/%
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	0 человек / 0

1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	0 человек / 0%
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	0 человек / 0%
1.6.3	Дети-мигранты	0 человек / 0%
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	0 человек / 0%
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	0 человек / 0%
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	701 человек/ 277 %
1.8.1	На муниципальном уровне	150 человек / 65%
1.8.2	На региональном уровне	24 человек / 11 %
1.8.3	На межрегиональном уровне	13 человека / 5,7%
1.8.4	На федеральном уровне	0 человек / %
1.8.5	На международном уровне	0 человек / 0 %
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	130 человек/ 44%
1.9.1	На муниципальном уровне	50 человек/ 22%
1.9.2	На региональном уровне	4 человек / 1,7%
1.9.3	На межрегиональном уровне	20 человек / 8.7%
1.9.4	На федеральном уровне	человека / 1 %
1.9.5	На международном уровне	0 человек/0 %
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	0 человек/0 %
1.10.1	Муниципального уровня	0 человек/0 %
1.10.2	Регионального уровня	0 человек/0 %
1.10.3	Межрегионального уровня	0 человек/0 %
1.10.4	Федерального уровня	0 человек/ 0%
1.10.5	Международного уровня	0 человек/0 %
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	47 единиц

1.11.1	На муниципальном уровне	47 единиц
1.11.2	На региональном уровне	единиц
1.11.3	На межрегиональном уровне	0 единиц
1.11.4	На федеральном уровне	0 единиц
1.11.5	На международном уровне	0 единиц
1.12	Общая численность педагогических работников	11 человек
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	10 человек/ 83 %
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	10 человек/ 90 %
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	1 человека/ 1 %
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	1 человека/1 %
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	3 человек/ 27 %
1.17.1	Высшая	6 человек / 55 %
1.17.2	Первая	
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.18.1	До 5 лет	0 человек / 0 %
1.18.2	Свыше 30 лет	6 человека / 50 %
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/ 0 %

1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 55 лет	5 человек / 42 %
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и	человек/ 100 %

	административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	1 человек/ 0 %
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	5 человек/ 45%
1.23.1	За 3 года	16 единиц
1.23.2	За отчетный период	10 единиц
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,0075единиц
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	1 единица
2.2.1	Учебный класс	0 единиц
2.2.2	Лаборатория	0 единиц
2.2.3	Мастерская	0 единиц
2.2.4	Танцевальный класс	0 единиц
2.2.5	Спортивный зал	1 единиц
2.2.6	Бассейн	0 единиц
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	0 единиц
2.3.1	Актовый зал	0 единиц
2.3.2	Концертный зал	0 единиц
2.3.3	Игровое помещение	0 единиц
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	нет

2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	имеется
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет

2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.6.2	С медиатекой	нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0 человек /0 %